

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и  
социального развития

Краснодарского края

от «07» 09.2016 № 548

СОГЛАСОВАН

приказом департамента

имущественных отношений

Краснодарского края

от «09» 03.2016 № 313

## УСТАВ

государственного автономного учреждения  
социального обслуживания Краснодарского края  
«Тимашевский комплексный центр реабилитации инвалидов»  
(новая редакция)

г. Тимашевск  
2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Тимашевский комплексный центр реабилитации инвалидов», в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11.05.2011 № 738-р «О создании государственного автономного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Тимашевский центр социальной реабилитации инвалидов «Олимп».

В соответствии с приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 24.04.2014 № 207 «О переименовании государственных учреждений социального обслуживания Краснодарского края» государственное автономное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Тимашевский центр социальной реабилитации инвалидов «Олимп» переименовано в государственное автономное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Тимашевский комплексный центр реабилитации инвалидов».

### 1.2. Наименование Автономного учреждения:

полное – государственное автономное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Тимашевский комплексный центр реабилитации инвалидов»;

сокращенное – ГАУ СО КК «Тимашевский КЦРИ».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства труда и социального развития Краснодарского края, далее - Уполномоченный орган.

Функции учредителя Автономного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.5. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета в кредитных организациях или лицевые счета в министерстве финансов Краснодарского края, печать со своим полным наименованием и с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Автономное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.6. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения.

1.7. Автономное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Местонахождение Автономного учреждения: Российская Федерация, 352700, Краснодарский край, город Тимашевск, улица Пролетарская, 120.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 352700, Краснодарский край, город Тимашевск, улица Пролетарская, 120.

1.9. Автономное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное учреждение призвано способствовать социальному обслуживанию и реабилитации граждан, в том числе инвалидов, направленным на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности инвалидов, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма, в целях их социальной адаптации, достижения ими материальной независимости и их интеграции в общество, подготовке и переподготовке водителей транспортных средств категории «В», в том числе обучению инвалидов вождению автомобиля легкового специального с ручным управлением.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Автономное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Прием инвалидов старше 18 лет в Автономное учреждение в условиях стационарного пребывания, полустационарного пребывания без предоставления услуг по проживанию и питанию на социальное обслуживание и реабилитацию, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов (далее – ИПРА), разрабатываемых федеральным государственным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Краснодарскому краю» Минтруда России (далее – МСЭ).

2.2.2. Разработку индивидуальных планов и программ проведения мероприятий по социальной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе в соответствии с ИПРА (детализация и конкретизация рекомендаций ИПРА), с учетом проведенной социальной диагностики.

2.2.3. Предоставление услуг по социальной реабилитации инвалидов, в том числе в соответствии с ИПРА (социально-средовая реабилитация, социально-педагогическая реабилитация, социально-психологическая реабилитация, социокультурная реабилитация, социально-бытовая адаптация и физкультурно-оздоровительные мероприятия).

2.2.4. Предоставление социальных услуг инвалидам: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических (в том числе трудотерапия), социально-экономических, социально-правовых и иных услуг.

2.2.5. Медицинскую деятельность согласно специальному разрешению – лицензии.

2.2.6. Образовательную деятельность согласно специальному разрешению – лицензии.

2.2.7. Динамический контроль за процессом реабилитации и абилитации инвалидов.

2.2.8. Оценку эффективности проведенных социально-реабилитационных мероприятий.

2.2.9. Информирование и консультирование членов семей инвалидов по вопросам социальной реабилитации.

2.2.10. Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, приобретенными Автономным учреждением за счет средств краевого бюджета, в порядке, установленном Уполномоченным органом.

2.2.11. Взаимодействие с органами и учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта, общественными организациями и объединениями, другими органами, учреждениями и организациями в интересах инвалидов.

2.2.12. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в при получении социальных услуг в Автономном учреждении.

Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере социального обслуживания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Автономным учреждением осуществляется в виде субсидий из краевого бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Кроме указанных выше государственного задания и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению в праве выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.3. Автономное учреждение вправе осуществлять за плату следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.3.1. Обучение граждан вождению транспортных средств категории «В», в том числе обучение инвалидов вождению автомобиля легкового специального с ручным управлением, реализация программы «Профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «В».

2.3.2. Предоставление социально-бытовых услуг по проживанию и питанию граждан, сопровождающих инвалидов, в стационарной форме обслуживания.

2.3.3. Предоставление социально-бытовых услуг по питанию граждан, в том числе инвалидов, в полустационарной форме обслуживания.

2.3.4. Проведение реабилитационных мероприятий для граждан.

2.3.5. Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей автотранспортных средств медицинским работником.

2.3.6. Оказание услуг механика по выпуску автотранспортных средств на линию и по возврату автотранспортных средств с линии.

2.3.7. Предоставление инвалидам реабилитационного оборудования, средств индивидуальной реабилитации для проведения занятий в домашних условиях (обучение инвалида и членов его семьи пользованию техническими средствами реабилитации).

Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.4. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Автономного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.5. Оплата услуг, оказываемых Автономным учреждением инвалидам, в рамках государственного задания, осуществляется в порядке, установленном Законом Краснодарского края от 05.11.2014 № 3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края».

2.6. Оплата услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам Автономным учреждением за плату, в соответствии с настоящим уставом, и не являющихся основными видами деятельности, осуществляется в порядке, установленном Автономным учреждением. Цены на платные услуги Автономное учреждение утверждает по согласованию с Уполномоченным органом.

### 3. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления в отношении имущества, закрепляемого за Автономным учреждением, возникает у Автономного учреждения в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Автономное учреждение не вправе без согласия Уполномоченного органа, согласованного с департаментом имущественных отношений Краснодарского края (далее - Краевой орган по управлению государственным имуществом), распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Краевым органом по управлению государственным имуществом или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение этого имущества, если иной порядок согласования не установлен законодательством Краснодарского края.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

3.4. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, автономное учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, его государственную регистрацию.

3.5. Автономное учреждение вправе вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Уполномоченного органа (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с Краевым органом по управлению государственным имуществом).

3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств,

выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется Уполномоченным органом.

В случае сдачи в аренду с согласия Уполномоченного органа по согласованию с Краевым органом по управлению государственным имуществом недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Уполномоченным органом не осуществляется.

3.8. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.9. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, совершаются Учреждением в порядке, определенном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

#### 4. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов, представительств;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

#### 4.2. Автономное Учреждение обязано:

выполнять государственное задание;

ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных Уполномоченным органом;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

представлять информацию о своей деятельности в Уполномоченный орган, Краевой орган по управлению государственным имуществом, иные органы в порядке и сроки, установленные законодательством.

4.3. Автономное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

### 5. Структурные подразделения Автономного учреждения

#### 5.1. В структуру Автономного учреждения входят отделения:

социально-реабилитационное;

социальной адаптации.

5.2. Автономное учреждение имеет право на открытие (по согласованию с Уполномоченным органом) иных отделений, служб и иных структурных подразделений, деятельность которых не противоречит направлениям его деятельности.



## 6. Порядок управления деятельностью Автономного учреждения

6.1. Органами Автономного учреждения являются наблюдательный совет Автономного учреждения и руководитель Автономного учреждения.

## 7. Наблюдательный совет

7.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из 9 человек.

В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Уполномоченного органа, Краевого органа по управлению государственным имуществом, общественности.

В состав наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных органов государственной власти, представители органов местного самоуправления, представители государственных учреждений отрасли, представители работников Автономного учреждения.

Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

7.2. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

Назначение членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочное прекращение их полномочий осуществляется на основании приказа (распоряжения) Уполномоченного органа.

7.3. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.4. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:  
предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.5. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения:

7.5.1. Заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.5.2. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Автономного учреждения, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.

7.5.3. Инициатор проведения заседания наблюдательного совета не позднее, чем за 15 дней до планируемой даты проведения заседания наблюдательного совета направляет соответствующее предложение председателю наблюдательного совета, который в течение 5 дней назначает дату проведения такого заседания и уведомляет всех членов наблюдательного совета.

Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения либо инициатор проведения заседания наблюдательного совета по поручению председателя наблюдательного совета Автономного учреждения представляет в Краевой орган по управлению государственным имуществом не позднее, чем за

10 дней до даты проведения заседания наблюдательного совета Автономного учреждения, следующие документы:

извещение о времени и месте проведения заседания наблюдательного совета;

повестку дня заседания наблюдательного совета;

материалы, необходимые для рассмотрения всех вопросов, включенных в повестку дня (экономическое обоснование целесообразности совершения сделок, предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения по рассматриваемым вопросам, проект плана финансово-хозяйственной деятельности, информацию о хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и т.п.).

7.5.4. В заседании наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть членов наблюдательного совета Автономного учреждения от их общего числа;

7.5.5. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается;

7.5.6. Каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения;

7.5.7. Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Уполномоченного органа. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7.5.8. По решению председателя наблюдательного совета Автономного учреждения решения по вопросам повестки дня заседания наблюдательного совета могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением вопросов предусмотренных пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

## 8. Руководитель Автономного учреждения

8.1. Автономное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом.

8.2. К компетенции руководителя Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя Автономного учреждения, наблюдательного совета Автономного учреждения или иных органов Автономного учреждения.

Руководитель без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

8.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников Автономного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

- несет ответственность за уровень квалификации работников Автономного учреждения;

- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

- распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Автономному учреждению.

8.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

- выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Автономного учреждения.

## 9. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

9.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

9.2. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

9.3. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Краевому органу по управлению государственным имуществом.

9.4. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. При реорганизации и ликвидации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

## 10. Заключительные положения

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему уставу после утверждения Уполномоченным органом и согласования Краевым органом по управлению государственным имуществом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы №10  
по Краснодарскому краю

16 мая 2016 г.

ОГРН 1112369000435

ГРН 2162369078133

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе  
Должность: Начальник

*П. А. Серрак*



В настоящем документе прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 19 лист 06

ведущий консультант отдела правового обеспечения  
управления гражданской обеспеченности и  
организации гражданской службы  
Министерства труда и социального развития  
Краснодарского края

« 14 » 05 2016 г.

